PATVIRTINTA

Kulautuvos lopšelio-darželio

direktoriaus 2017 m. rugsėjo 14 d.

įsakymu Nr. V2-14

**KAUNO R. KULAUTUVOS LOPŠELIO-DARŽELIO DARBUOTOJŲ DARBO APMOKĖJIMO TVARKA**

**I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Ši tvarka parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymu, kuri reglamentuoja vaikų lopšelio-darželio darbuotojų dirbančių pagal darbo sutartis darbo apmokėjimo tvarką.

**II. LOPŠELIO-DARŽELIO PAREIGYBIŲ LYGIŲ NUSTATYMAS**

2. Vadovaujantis Kauno rajono savivaldybės tarybos 2017 m. rugpjūčio 24 d. sprendimu Nr. TS 303 „Dėl Kauno r. pradinių mokyklų, mokyklų darželių, mokyklų – daugiafunkcinių centrų, daugiafunkcinio centro, progomnazijos, gimnazijų, pradinių, meno, sporto ir sanatorinių mokyklų didžiausio leistino pareigybių (isskyrus mokytojus) skaičiau nustatymo nustatomi 4 lygiai:

2.1. A lygiui – priskiriamos pareigybės, kurioms būtinas ne žemesnis kaip aukštasis universitetinis išsilavinimas, aukštasis bakalaurinis išsilavinimas ir kurių funkcijos susiję su užduočių planavimu ir paskirstymu, biudžeto formavimo ir jo kontrolės užtikrinimo, materialinių ir išteklių naudojimu, planavimu ir kontrole ( vyriausiasis buhalteris);

2.2. B lygiui – priskiriami specialistai, kuriems būtinas aukštesnysis išsilavinimas ir jų darbo funkcijos susijusios su vadovavimu ūkiui, veiklos užduočių formavimu,saugos, higienos reikalavimų užtikrinimu įstaigoje, raštvedybos taisyklių išmanymu, archyvo priežiūros bei dokumentų tvarkymo išmanymu, informacijos kaupimu, apskaitos vykdymu, bei diegimu (direktoriaus pavaduotojas ūkiui, dietistas-slaugytojas, raštvedys).

2.3.C lygiui – priskiriami kvalifikuoti darbuotojai, kurių pareigoms būtinas ne žemesnis kaip vidurinis išsilavinimas ir (ar) įgyta profesinė kvalifikacija ir darbo funkcijos yra susiję su maisto produktų ruošimu, pagalba auklėtojoms prižiūrint ir mokant vaikus, informacinių technologijų priežiūra ir diegimu, skalbimo įrengimų, mašinų naudojimu ir priežiūra, transporto priemonės saugiu eksploatavimu, krovinių ir keleivių pervežimu, elektros ūkio priežiūra (virėjai, auklėtojų padėjėjai, kompiuteristas, skalbėjas, vairuotojas).

2.4. D lygiui – priskiriamos pareigybės, kurioms netaikomi išsilavinimo ar profesinės kvalifikacijos reikalavimai ir kurių funkcijos susiję su fiziniu ir paprastu techniniu darbu ( virtuvės pagalbinis darbininkas, aplinkos tvarkytojas, valytojas, pastatų, statinių priežiūros darbininkas, santechnikas, naktinės auklės).

**III. PARENGTI ALGŲ KOEFICIENTŲ NUSTATYMAS**

3. Pastoviosios dalies nustatytas. Pastovioji dalis nustatoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymo priedais pagal pareigybės lygį, darbuotojo stažą ir atsižvelgiant į savivaldybės gautus asignavimus.

4. Kintamosios dalies nustatymas. Kintamoji dalis nustatoma atsižvelgiant į praėjusių metų veiklos vertinimą pagal tiesioginius vadovų siūlymus ir gautus asignavimus.

**IV. PRIEDŲ, PREMIJŲ IR PRIEMOKŲ MOKĖJIMAS**

5. Už papildomą darbo krūvį ir nukrypimų nuo normalių darbo sąlygų mokamos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymu, neviršijant gautų asignavimų.

**V. DARBUOTOJŲ VERTINIMAS IR SKATINIMAS**

6. Kiekvienais metais darbuotojo tiesioginis vadovas nustato metines užduotis ir vertinimo rodiklius įstaigos uždaviniams ir tikslams pasiekti.

7. Kiekvienais metais iki sausio 31 d. atliekamas darbuotojų metinis vertinimas pagal Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatyme nustatytą vertinimo skalę.

8. Įstaigos direktorius gavęs tiesioginių vadovų vertinimo rezultatus per 10 darbo dienų priima sprendimą pritarti ar nepritarti vadovo vertinimui. Šis sprendimas galios vienerius metus.

**VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

9. Ši tvarka įsigalioja nuo 2017 m. rugsėjo 1 d.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_