

## **KAUNO RAJONO KULAUTUVOS LOPŠELIO–DARŽELIO**

### **PAGALBINIO VIRTUVĖS DARBININKO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

#### **I. SKYRIUS**

##### **PAGALBINIO VIRTUVĖS DARBININKO PAREIGYBĖ**

1. Pagalbinio virtuvės darbininko pareigybė yra priskiriama neklvalifikuotų pareigybių grupei.
2. Pagalbinio virtuvės darbininko pareigybės aprašymas reglamentuoja pagalbinio virtuvės darbininko darbinę veiklą.
3. Pareigybės lygis – D.
4. Pagalbinis virtuvės darbininkas tiesiogiai pavaldus ūkvedžiui.

#### **II. SKYRIUS**

##### **SPECIALŪS REIKALAVIMAI PAGALBINIAM VIRTUVĖS DARBININKUI**

5. Pagalbinis virtuvės darbininkas, turi atitikti šiuos reikalavimus:
  - 5.1. turėti galiojantį sveikatos žinių -privalomų higienos įgūdžių pažymėjimą;
  - 5.2. turėti galiojančią privalomos sveikatos patikrinimo asmens medicininę knygelę
  - 5.3. žinoti vaikų lopšelio-darželio struktūrą, darbo organizavimą;
  - 5.4. žinoti produktų ir žaliavų pakrovimo bei transportavimo taisykles;
  - 5.5. žinoti virtuvės įrenginių, darbo priemonių ir kito inventoriaus paskirtį, jų priežiūros ir naudojimo taisykles;
  - 5.6. žinoti rankų plovimo taisykles ir jų laikytis;
  - 5.7. gebėti planuoti ir organizuoti savo veiklą, gebėti spręsti iškilusias problemas ir konfliktus;
  - 5.8. gebėti dirbti komandoje,
  - 5.9. gebėti, sklandžiai reikšti mintis žodžiu ir raštu;
  - 5.10. pagalbiniam virtuvės darbininkui netaikomi išsilavinimo ar profesinės kvalifikacijos reikalavimai.
6. Kompetenciniai reikalavimai:
  - 6.1. atsakingumas;
  - 6.2. pareigingumas;
  - 6.3. iniciatyvumas;
  - 6.4. organizuotumas;
  - 6.5. savikontrolė.

#### **III. SKYRIUS**

##### **PAGALBINIO VIRTUVĖS DARBININKO DARBO FUNKCIJOS**

7. Laiku ir kokybiškai vykdyti tiesioginio darbo vadovo nurodymus, direktoriaus nurodymus susijusius su atliekamo darbo funkcijomis.

8. Valyti daržoves, plauti indus, valyti virtuvės ir pirminio daržovių paruošimo patalpas, plauti langus, inventorių, įrenginius.
9. Produktus ir žaliavas nešti tvarkingoje taroje.
10. Maistui skirtus indus ir įrankius plauti vadovaujantis turima instrukcija.
11. Išnešti maisto atliekas į atliekų talpyklą. Išplauti atliekoms naudojamus indus ir atliekų talpyklos patalpas.
12. Padėti nunešti į sandėlį ir atnešti iš sandėlio maisto produktus.
13. Laikytis asmens higienos, dėvėti tinkamus, švarius darbo drabužius, dengiančius asmeninius drabužius, galvos apdangalą, dengiantį plaukus, vienkartinės pirštines, tinkančias kontaktui su maisto produktais, asmenines apsaugos priemones.
14. Nustatytais terminais tikrinasi sveikatą, išklauso higieninių žinių mokymą.
15. Laikosi sanitarinių – higieninių ir asmens higienos reikalavimų.
16. Nedelsiant praneša administracijai apie sveikatos sutrikimus.
17. Užtikrinti virtuvės ir pagalbinių patalpų švarą, virtuvės inventoriaus sanitarinę būklę.
18. Valant virtuvės patalpas, įrangą, stalus ir darbo įrankius imasi visų priemonių, kad būtų išvengta produktų užteršimo valymo, plovimo ir dezinfekavimo medžiagomis. Visi įrenginiai ir paviršiai, kurie tiesiogiai lietėsi su maistu, pabaigus darbą, švariai išvalomi, reikalui esant dezinfekuojami dezinfekavimo medžiagomis, kurios naudojamos pagal paskirtį gamintojo nurodytomis sąlygomis.
19. Laikosi patalpų tvarkymo plano.
20. Pakrauna daržoves į daržovių valymo mašiną (atidžiai žiūri, kad į pakrovimo kamerą nepatektų kietų daiktų). Valo daržoves rankiniais įrankiais ir mašinomis.
21. Laikosi įstaigos darbo tvarkos, darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos ir civilinės saugos reikalavimų.
22. Užtikrina savo darbo kokybę.
23. Gerbia vaiką kaip asmenį, nepažeidžia jo teisių ir teisėtų interesų.
24. Nenaudoja psichologinio ir fizinio smurto.
25. Užtikrina saugią aplinką:
  - 25.1. nepalieka vaikams pasiekiamoje vietoje peilių, žirklių, adatų, aštrių įrankių, stiklo gaminių;
  - 25.2. nelaiko ir nenaudoja degių medžiagų.
  - 25.3. elektros prietaisus laiko vaikams nepasiekiamoje vietoje;
  - 25.4. vaikams pasiekiamose vietose nelaiko asmeninių daiktų (vaistai, materialinės vertybės ir pan.);
  - 25.5. neatitraukia dėmesio nuo darbo ir neužsiima pašaliniais darbais;
  - 25.6. vykdo visus medicinos personalo nurodymus ir reikalavimus, susijusius su vaiko sveikatos apsauga, higieninius-kultūrinius reikalavimus;
26. Užtikrina, kad Kauno rajono Kulautuvos lopšelio-darželio teritorijoje ir patalpose nebūtų pašalinių asmenų - pamatęs pašalinius asmenis Kauno rajono Kulautuvos lopšelio-darželio patalpose ar teritorijoje informuoja direktorių ir vykdo jo nurodymus.
27. Nekasdienius su darbo procesu ir su Kauno rajono Kulautuvos lopšelio-darželio veikla susijusius veiksmus atlieka tik suderinęs su direktoriumi.
28. Nedelsiant informuoja Kauno rajono Kulautuvos lopšelio-darželio direktorių apie kiekvieną nekasdienį su Kauno rajono Kulautuvos lopšelio-darželio veikla, darbo tvarka, darbo procesu (ir pan.) susijusį atvejį.
29. Rūpinasi patikėtų materialinių vertybių saugumu.

30. Bendradarbiauja ir keičiasi darbo funkcijoms atlikti reikalinga informacija su kitais darbuotojais, savo kompetencijos ribose padeda jiems spręsti su darbu susijusius klausimus, problemas.

31. Informuoja direktorių apie pastebėtus pavojingus, kenksmingus ir kitus rizikos veiksnius darbo vietose ir jų poveikį saugai ir sveikatai.

32. Draudžiama Kauno rajono Kulautuvos lopšelio-darželio patalpose, darbo zonoje, darbo vietoje, teritorijoje ir šalia jos, transporto priemonėje vartoti alkoholi, narkotines, psichotropines bei kitas svaiginančias medžiagas, dirbti nuo jų apsvaigus, sudaryti sąlygas kitiems Kauno rajono Kulautuvos lopšelio-darželio darbuotojams, tėvams (globėjams), pašaliniam asmeniui vartoti alkoholi, narkotines, psichotropines bei kitas svaiginančias medžiagas, dirbti nuo jų apsvaigus.

33. Informuoja direktorių apie neblaivius, apsvaigusius nuo narkotikų ar toksinių medžiagų darbuotojus, vaikų tėvus (globėjus), pašalinius asmenis.

34. Taupiai naudoja energetinius resursus bei gamtinius išteklius ir kontroliuoti, kad tai darytų ir kiti Kauno rajono Kulautuvos lopšelio-darželio darbuotojai;

35. Palaiko draugiškus santykius su bendradarbiais, laikosi visuotinai priimtų etikos principų, skatina teigiamas darbuotojų pastangas, vengia konfliktų.

36. Saugo gerą Kauno rajono Kulautuvos lopšelio-darželio vardą.

37. Ateina į darbą ir išeina iš darbo nustatytu laiku. Neatvykus į darbą, kuo skubiau pranešti tiesioginiam darbo vadovui arba direktoriui neatvykimo priežastis. Ateiti į darbą pailsėjusiam, blaiviam.

38. Informuoja tiesioginį darbo vadovą arba direktorių apie darbo metu gautas traumas, kitus su darbu susijusius sveikatos sutrikimus. Įvykus nelaimingam atsitikimui darbe arba pakeliui į darbą ar iš darbo, incidentui kuo skubiau pranešti tiesioginiam darbo vadovui.

39. Imasi priemonių ir pagal galimybes bei kompetenciją pašalinti priežastis, galinčias sukelti traumas, avarijas, apie pastebėtus trūkumus, nesklaidumus, gedimus, prieš tai informavus tiesioginį vadovą.

40. Vykdo kitas direktoriaus pavestas tarnybines užduotis, pavedimus bei vykdyti teisėtus nurodymus.

41. Kauno rajono Kulautuvos lopšelio-darželio informacines ir komunikacines technologijas naudoja tik darbo pareigų vykdymui.

42. Neatskleidžia žodžiu, raštu ar kitokiu pavidalu kitiems asmenims jokios asmens duomenų informacijos, konfidencialios, finansinės bei kitokios informacijos, su kuria buvo supažindintas arba ji tapo jam prieinama ir žinoma dirbant Kauno rajono Kulautuvos lopšelyje-darželyje, apie galimą tokios informacijos atskleidimo riziką ar faktą nedelsiant informuoja Kauno rajono Kulautuvos lopšelio-darželio direktorių.

#### **IV. SKYRIUS**

##### **PAGALBINIO VIRTUVĖS DARBININKO TEISĖS**

43. Naudotis savo profesijai nustatytomis socialinėmis garantijomis.

44. Gauti informacinę ir konsultacinę pagalbą, būtiną numatytų pareigų kokybiškam vykdymui.

45. Gauti tinkamas ir saugias darbo priemones, darbo rūbus ir asmenines apsaugos priemones.

46. Teikti siūlymus dėl geresnio darbo organizavimo, naujų technologijų diegimo, naujų gaminių, jų asortimento ir kokybės gerinimo).
47. Turėti darbuotojų saugą ir sveikatą, higienos normas atitinkančias darbo sąlygas.
48. Ginti pažeistas savo teises ar teisėtus interesus.
49. Sužinoti apie darbo aplinkoje esančius sveikatai pavojingus ir kenksmingus veiksnius.
50. Reikalauti, kad būtų atlyginta žala, padaryta sveikatai dėl nesaugių darbo sąlygų.
51. Atsisakyti vykdyti užduotis bei nurodymus, jei tai prieštarauja Lietuvos Respublikos teisės aktams.

## **V. SKYRIUS**

### **PAGALBINIO VIRTUVĖS DARBININKO ATSAKOMYBĖ**

52. Už šiuose nuostatuose nurodytų pareigų vykdymą.
53. Už virtuvės, valgyklos patalpų ir inventoriaus sanitarinę būklę.
54. Už jam patikėto inventoriaus bei maisto produktų saugumą;
55. Už tinkamą valymo inventoriaus laikymą ir naudojimą.
56. Už darbų kokybę.
57. Nepranešimas lopšelio-darželio vadovams ir (ar) savivaldybės administracijos vaiko teisių apsaugos skyriui ir (ar) policijai apie vaiko atstovų pagal įstatymą ir (ar) kitų asmenų daromus vaiko teisių pažeidimus užtraukia atsakomybę Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.
58. Už Kauno rajono Kulautuvos lopšeliui-darželiui patirtą materialią ir nematerialią žalą, dėl pagalbinių virtuvės darbininko neteisėtos, neatsargios veikos ar/ir veiklos.