

Forma patvirtinta
Kauno rajono savivaldybės mero
2019 m. sausio 14 d. potvarkiu Nr. MP-2

**KAUNO RAJONO SAVIVALDYBĖS BIUDŽETINĖS ĮSTAIGOS KULAUTUVOS
LOPŠELIO-DARŽELIODIREKTORĖS RASOS KERSNAUSKIENĖS 2018METŲ
VEIKLOS ATASKAITA**

2019 m. sausio 18 d. Nr.1
(data)

Kulautuva, Kauno r.
(sudarymo vieta)

**I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Strateginiame 2017-2019 m. prioritetinė kryptis - paslaugų prieinamumo, veiksmingumo ir vaikų ugdymo(si) kokybės užtikrinimas.

2018 m. metinės veiklos tikslai ir uždaviniai:

1. Tikslas:

Užtikrinti ugdymo(si) proceso kokybę.

Uždavinys:

Tobulinti vaiko daromos pažangos vertinimo sistemą.

Svariausi rezultatai ir rodikliai:

Siekiant bendrų susitarimų ir visų ugdytojų pastangų sutelkimo vardan vaikų ugdymosi kokybės, IU pedagogai vadovaujasi „Ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimo aprašu“ (2016 m.). Vaikų ugdymas personalizuojamas - pritaikomas kiekvienam vaikui pagal jo patirtį, poreikius, galimybes. Organizuoti mokytojų tarybos, bei tėvų susirinkimas tema: „Vaiko daromos pažangos aplankas“ Rugsėjo ir gegužės mėnesį atliekamas kiekvieno vaiko pasiekimų vertinimas pagal aštuoniolika pasiekimo sričių, su kuriais individualiai supažindinami tėvai.

Vykdyta tikslinga ugdomosios veiklos stebėseną ir priežiūra-dėmesį skiriant veiklos individualizavimui ir diferencijavimui. Teikta metodinė pagalba pedagogams veiklos panašimo klausimais.

2. Tikslas:

Skatinti bendruomenės narių bendravimą ir bendradarbiavimą, nuolatinį tobulėjimą ir mokymąsi.

Uždaviniai:

2.1. Organizuoti tėvų švietimą jiems aktualiais klausimais ;

2.2. Tobulinti personalo politiką, siekiant bendros atsakomybės įgyvendinant įstaigos veiklos prioritetus.

Svariausi rezultatai ir rodikliai:

Tėvai nuolat - susirinkimuose, darželio elektroninėje svetainėje ir grupių erdvėse supažindinami su ugdomąja veikla, vaikų maitinimo naujovėmis, sveikatingumo klausimais, vykdomais projektais. Personalas, bendradarbiaudamas su tėvais, rengia ir teikia informaciją jiems aktualiais klausimais, dalyvauja bendrose veiklose: išklaustas seminaras „Bendravimo ir bendradarbiavimo kultūra pranešimai „Vaiko daromos pažangos aplankas“, ir pristatytas „Naujas maitinimo aprašas“, balandžio mėnesį vyko talka darželio kieme, bendri renginiai „Vakaras su močiute“, rudenelio

šventė, ikimokyklinukų išleistuvės.

Vadovaujantis metinio darbuotojų veiklos vertinimo rezultatais bei aptariant darbuotojų lūkesčius paruošti pedagoginio ir techninio personalo kvalifikacijos tobulinimo planai ir vykdoma jų įgyvendinimo kontrolė. Išgrynintos darbuotojų darbo funkcijos, atsakomybė.

Auga darbuotojų darbo kokybė, darbe vadovaujantis aiškiais, laikmetį atitinkančiais pareigybių aprašais, bei veiklos prioritetais.

3. Tikslas:

Kurti modernią, vaikų ugdymą (si) skatinančią, emocinę ir materialinę aplinką.

Uždaviniai:

3.1. Ugdymosi aplinkų gerinimas.

3.2. Darželio bendruomenės emocinis saugumas.

Svariausi rezultatai ir rodikliai:

Ugdymosi erdvės papildytos naujomis ugdymosi priemonėmis: baldais (konstruktorių staliukais, kėdutėmis, rašomuoju stalu, žaidimų staliukais, spintele Kimochio žaislams), žaidimais (magnetiniai konstruktoriais, sensoriniais, lauko žaislais), kilimais, IT priemonėmis (nešiojimu kompiuteriu, daugiafunkciniu kopijavimo aparatu, muzikiniu centru)

Atnaujintos erdvės skatina kūrybiškumą, vaikų individualų ugdymąsi ir turi įtakos jų pasiekimams. Sausio mėnesį atlikta apklausa „Įstaigos emocinis saugumas“ parodė, kad 80 proc. įstaigos darbuotojų emocinį įstaigos mikroklimatą vertina teigiamai. Mokytojų taryboje surengta diskusija „Mano jausmai“, kurioje dalyvavo visi pedagogai, parengtas stendinis pranešimas „Streso darbe profilaktika“.

Nuo rugsėjo mėnesio vienoje grupėje integruojama emocinio ugdymo programa „Kimochi“.

Įstaigos bendruomenė bendradarbiaudama ir vykdydama „Smurto ir patyčių prevencijos, intervencijos ir stebėsenos“ aprašą, kuria palankią emocinę aplinką, kuri skatina vaikų ugdymąsi.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Atnaujinti darbuotojų pareigybių aprašymus.	Paruošti nauji pareigybių aprašymai darbuotojams pagal patvirtintą darbuotojų pareigybių sąrašą.	Iki 2018 m. rugpjūčio 31 d. 18 darbuotojų bus supažindinti su paruoštais pareigybių aprašymais.	Paruošti nauji darbuotojų pareigybių aprašai ir darbuotojai supažindinti su jais 2018-08-28
1.2. Organizuoti lopšelio-darželio veiklos viešinimą, siekiant glaudesnio bendruomenės narių bendravimo ir bendradarbiavimo bei informacijos prieinamumo.	Lopšelio-darželio organizuota veikla pavišinta internetinėje svetainėje ir bus prieinama visai bendruomenei.	Informacija apie ugdomąją ir kt. lopšelio-darželio veiklas atnaujinama ne rečiau kaip kartą per mėnesį.	Informacija apie ugdomąją ir kt. lopšelio-darželio veiklas atnaujinama periodiškai, ne rečiau kaip kartą per mėnesį. Tėvai gauna informaciją apie vaikų maitinimo naujoves,

			organizuotas veiklas, renginius, akcijas, projektus informaciją sveikatingumo klausimais.
1.3.Skatinti pedagoginio ir techninio personalo kvalifikacijos tobulinimąsi.	Paruošti 2017-2018 m. pedagoginio ir techninio personalo kvalifikacijos tobulinimo planai ir vykdoma jų įgyvendinimo kontrolė	Personalo kvalifikacijos tobulinimo planai bus paruošti iki 2018-05-31 ir įvykdyta 50-80 % plano	Personalo kvalifikacijos tobulinimo planai patvirtinti 2018-05-02 ir įvykdyta 80 % plano. Įgytos žinios kvalifikacinių renginių metu realizuotos praktikoje.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.užduotys įvykdytos	užduotys įvykdytos
2.2.užduotys įvykdytos	užduotys įvykdytos
2.3.užduotys įvykdytos	užduotys įvykdytos

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos (pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys/veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Atnaujintas lauko grindinys.	Užtikrintas vaikų saugumas lauke.
3.2.Aptverta nauja tvora	Higienos normų ir saugumo užtikrinimas
3.3.Atliktas kapitalinis virtuvės remontas ir įrangos pakeitimas	Vaikų maitinimo kokybės gerinimas

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Bendravimo ir informavimo kompetencija
6.2. Švietimo įstaigos struktūros, procesų, išteklių valdymo kompetencija

Direktorė R. Kersnauskienė Rasa Kersnauskienė 2019-01-18
 (švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)

IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: 2018 m. vadovo veiklos ataskaitą
vertiname gerai. Visos metų užduotys įvykdytos, darželyje vyksta bendravimas
ir bendradarbiavimas su šalia esančia aplinka. Siūlymų neturime.
Darželio tarybos pirmininkė D. Mat Lina Sidulskienė 2019 01 31
 (mokykloje – mokyklos tarybos) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)
 įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
 savivaldos institucijos įgaliotas asmuo
 /darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Direktorės Rasos Kersnaus-
kienės 2018 metų veiklą įvertinu gerai. Metinis planas įgy-
vendintas, užduotys iš esmės įvykdytos pagal su-
tartus vertinimo rodiklius.
Klauno rajono savivaldybės meras Valerijus Malūnas 2019-02-26
 (švietimo įstaigos savininko teises ir (parašas) (vardas ir pavardė) (data)
 pareigas įgyvendinančios institucijos
 (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens
 pareigos)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas Gerai.

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

9. Kitų metų užduotys
(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Parengti Kauno r. Kulautuvos lopšelio-darželio strateginį planą 2020-2022 m.	9.1.1. Parengtas Kauno r. Kulautuvos lopšelio-darželio strateginis planas 2020-2022 m.	9.1.1.1. Iki 2019 m. spalio 1 d. sudaryta ir direktorės įsakymu patvirtinta darbo grupė iš nemažiau kaip 3 narių. 9.1.1.2. Iki 2019 m. gruodžio 31 d. darbo grupės bus parengtas Kulautuvos lopšelio-darželio strateginis planas 2020-2022 m. ir pristatytas bendruomenei. 9.1.1.3. Parengtas Kauno r. Kulautuvos lopšelio-darželio strateginis planas 2020-2022 m. patvirtintas Kauno rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu iki 2019 vasario 28 d.
9.2. Užtikrinti vaikų saugumą pagal Lietuvos higienos normą HN 131:2015 „Vaikų žaidimų aikštelės ir patalpos. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“.	9.2.1. Užtikrintas vaikų saugumas. Paskirti atsakingi asmenys. Vykdyta žaidimų aikštelės ir įrengimų priežiūra. Atlikta žaidimų aikštelės pagrindinė metinė kontrolė. Gautas akredituotos įstaigos išduotas kontrolės sertifikatas iki 2019 m. gruodžio 31 d. 9.2.2. Atnaujintos nesaugios lauko pavėsinės. Sudarytos palankesnės sąlygos blogomis oro sąlygomis vykdyti veiklą lauke.	9.2.1.1. Ne mažiau 12 kartų per metus vykdoma žaidimo aikštelės patikra, rezultatai fiksuojami priežiūros žurnale. 9.2.1.2. Vykdoma pagrindinė žaidimo aikštelės metinė kontrolė ne rečiau kaip 5 kartus per metus. 9.2.1.3. Parengtas įsakymas dėl žaidimų aikštelės kontrolės vykdymo iki 2019 m. rugsėjo 01 d. 9.2.1.4. Gautas akredituotos įstaigos išduotas kontrolės sertifikatas iki 2019 m. gruodžio 31 d. 9.2.2.1. Atnaujintos lauko pavėsinės iki 2019-08-31.
9.3. Inicijuoti emocinių ir socialinių	9.3.1. Įgyvendinamas	9.3.1.1. Socialinio, emocinio

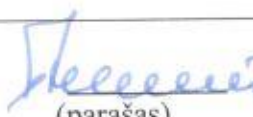
kompetencijų ugdymą taikant naujus ugdymo organizavimo modelius.	naujas ugdymo modelis su integruotu socialiniu, emociniu sveikatos lavinimu. Saugoma ir puoselėjama emocinė vaikų sveikata, formuojami socialiniai įgūdžiai.	ugdymo programa „Kimochis“ integruota į ugdymo turinį. 9.3.1.2. Pedagogai dalyvauja kvalifikacijos kėlimo seminaruose apie socialinio, emocinio ugdymo „Kimochis“ programos įgyvendinimą įstaigoje. 9.3.1.3. Atlikta socialinio-emocinio vaikų grupės lygio vertinimo analizė ir pateikti rezultatai iki 2019 m. gruodžio mėn. 15 d.

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1 Nedarbingumas
10.2 Finansavimo sutrikimai
10.3. Žmogiškųjų išteklių trūkumas.

Kauno rajono savivaldybės meras
(švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos


(parašas) Valerijus Makūnas
(vardas ir pavardė)

2019-02-26
(data)

Susipažinau

Direktore'

(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas)



(parašas)

Rasa Kersnauskienė'

(vardas ir pavardė)

2019 02 26

(data)